



**План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год
МДОАУ «Детский сад № 38 «Солнышко» комбинированного вида г.Орска»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2024 год	Январь 2025	Заведующий ДОО Ответственный за мероприятия по профилактике коррупционных и иных проявлений
1.2.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2025 год	Январь 2025	Заведующий ДОО Ответственный за мероприятия по профилактике коррупционных и иных проявлений на общем собрании трудового кол-ва
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Август 2025	Заведующий ДОО
1.4.	Разработка и принятие локальных актов по противодействию коррупции в учреждении	По мере необходимости	Заведующий ДОО Ответственный за мероприятия по профилактике коррупционных и иных проявлений
1.5.	Экспертиза вновь принимаемых нормативно-правовых актов и документов в учреждении на соответствие законодательству РФ в сфере антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Заведующий ДОО
1.6.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения.	Постоянно	Ответственный за мероприятия по профилактике коррупционных и иных проявлений
2. Совершенствование работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Заведующий ДОО
2.2.	Организация личного приема граждан заведующим	По графику	Заведующий ДОО

2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов; - самоанализ деятельности ДОО;	Февраль - май,	Заведующий ДОО, старший воспитатель
2.4.	Контроль за осуществлением приёма в ДОО	В течение года	Заведующий ДОО, Антикоррупционная комиссия
2.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Заведующий ДОО, Антикоррупционная комиссия
2.6.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан, поступивших в адрес ДОО	ежеквартально	Антикоррупционная комиссия
3. Организация работы по противодействию коррупции			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей.	В течение года	Старший воспитатель, педагогические работники
3.2.	Ознакомление работников, принимаемых на работу в учреждение, с локальными нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	По мере необходимости	Заведующий ДОО, Антикоррупционная комиссия
3.3.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Работники ДОО
3.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на собрании трудового коллектива, педагогических советах и пр.	В течение года	Антикоррупционная комиссия
3.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Заведующий ДОО
4. Мероприятия по антикоррупционному просвещению участников образовательного процесса			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения	Октябрь	Педагогические работники
4.2.	Встречи коллектива и родителей с представителями правоохранительных органов.	В течении года	Антикоррупционная комиссия
4.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	В течении года	Антикоррупционная комиссия
4.4.	Обеспечение наполнения, регулярного обновления и поддержания в актуальном состоянии подраздела на официальном сайте учреждения «Противодействие коррупции».	В течении года	Антикоррупционная комиссия
4.5.	Распространение среди работников ДОО методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики и коррупции в ДОО	Постоянно по мере обновления информационных материалов	Ответственный за мероприятия по профилактике коррупционных и иных проявлений

5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
5.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Постоянно	Заведующий ДОО
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Заведующий ДОО
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств	В течение года	Заведующий ДОО, Антикоррупционная комиссия
6.3.	Обеспечение контроля за соблюдением порядка оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности.	Постоянно	Заведующий ДОО, Антикоррупционная комиссия
6.4.	Принятие мер по обеспечению учета и сохранности имущества, осуществление проверок, его эффективного использования.	Октябрь-ноябрь 2025	Заместитель заведующего